Grupo 07 — Diseño, Construcción e Instalación de Planta Cervecera Artesanal

Se indican dos tipos de observaciones:

- Observaciones IMPORTANTES: Deben realizarse sin falta y presentarse antes del miércoles 11 de noviembre a las 12:00hs para poder acceder al coloquio del viernes. Si no presentan o presentan con los mismos errores, no acceden a instancia de coloquio.
- Observaciones generales: Son sugerencias de correcciones que les servirá tener identificadas al momento del coloquio. No son de corrección obligatorio, sólo gerencias para una mejor comprensión del trabajo.

Observaciones críticas (corrección obligatoria)

- Plazo: Cronograma: Existe confusión entre los que dice el informe, planilla excel y archivo project. Deben desarrollar el cronograma aplicando los conceptos según lo visto en clase, asignando secuencias y duraciones a las actividades, calcular correctamente las holguras para identificar el camino crítico. Actualmente parece que el project no forma parte del informe.

- Plazo: No presenta carta gantt: No se presenta la carta gantt. La figura 3 no es una carta gantt y no es claro cómo se obtiene.

- Integración, seguimiento y cierre: Plan de dirección del proyecto: ¿Qué documentos conforman el plan de dirección de proyectos? Deben identificarlos con nombre y ubicación

- Integración, seguimiento y cierre: Sistema de seguimiento y control: ¿Qué seguimiento y control se hará de forma integrada?

- Integración, seguimiento y cierre: Procedimiento de cambios: ¿Qué procedimiento sugieren para evaluar de forma integrada los cambios?

- Integración, seguimiento y cierre: Plan de cierre: ¿Cuáles son los procesos o actividades que deberán realizarse para cerrar el proyecto?

Observaciones básicas (corrección opcional)

- Definición del proyecto e interesados: Los hitos en el acta deben tener fechas

- Definición del proyecto e interesados: Rehacer 1.5. Fases o etapas a gestionar. Hay una mezcla de procesos y entregables. El nombre del proyecto sí tiene las fases a gestionar.

- Alcance: Cambios en el alcance: Corresponde desarrollar sólo el proceso de planificar la identificación, evaluación y aplicación de cambios. El control propiamente dicho se realiza a partir de que el plan de gestión de proyectos está completo y aprobado.

- Alcance: De forma simplificada, ¿cómo pueden evaluar impacto en alcance, plazo y costo cuando aún estamos definiendo el alcance? Sólo se pide en este apartado que nos

indiquen cómo piensan gestionar cambios de alcance, con qué documentos, con qué frecuencia, quién, etc.

- Plazo: Diagrama de red: Indica secuencia lógica entre paquetes de trabajo. No incluye fechas ni duraciones, por ende, tampoco camino crítico.

- Costos: Capital de trabajo. Financiamiento: Conceptualmente se solicita una forma de cobro del proyecto en función de la curva S, es decir, qué cantidad, frecuencia y monto debe tener cada cobro de forma tal que en ningún momento la curva quede por encima de los fondos disponibles. NO CORRESPONDE LA FORMA DE PAGAR LOS RECURSOS.

- Recursos y organización: Organización ejecutora: Falta diagrama de estructura organizacional y del proyecto.

- Recursos y organización: Matriz de responsabilidades: Pueden asignar los colores de las referencias a la matriz.

- Calidad: Costos de prevención del 5.5.1, consideran costos de evaluación dentro de prevención, corresponde a costos de inspección y control.

- Comunicaciones: Sin observaciones

- Riesgos: Corregir los riesgos: La definición de los riesgos debe tener un parámetro y un valor concreto para verificar su ocurrencia o no. Por ejemplo: Demora en X días o en % de la duración de la actividad. Desvió en X pesos del presupuesto. Falla en % de las pruebas o ninguna falla aceptable.