**UNIDAD 01**

**Guía Trabajo Practico Nº1**

**Elaboración de una Memoria Descriptiva**

Sobre el trabajo de arquitectura V del primer semestre, o en su defecto, sobre algún trabajo de arquitectura anterior, se deberá realizar este Trabajo Práctico N°1 que trata de la elaboración de una Memoria Descriptiva abordando los ítems que a continuación se detallan.

**Función de la Memoria Descriptiva.**

Una memoria descriptiva en Arquitectura es un documento técnico que forma parte de un proyecto ejecutivo, como ya vimos el proyecto ejecutivo lo conforman una serie de planos arquitectónicos y constructivos que permiten la ejecución de una obra o proyecto, la función de la memoria descriptiva es la de complementar la información (sobre todo técnica) que aparece en los planos, el plano es más que nada una herramienta visual y en la memoria descriptiva podemos hacer referencia a los detalles técnicos de la obra de un modo escrito y más explícito. La memoria descriptiva va desde lo más general del proyecto hasta lo más particular y específico, este documento es de suma importancia en los proyectos ejecutivos, ya que los planos pueden hacer referencia a la memoria descriptiva para aclarar ciertas especificaciones que sean bastante extensas para incluirlas en los planos, y con estos datos podemos facilitar su tarea a la persona encargada de calcular las volumetrías o a la encargada de elaborar presupuestos o estimaciones.

**Forma de elaborar una Memoria Descriptiva.**

Podemos estructurar una memoria descriptiva de la siguiente forma:

* **Portada.** Lo más común es colocar un render o una vista en 3D del proyecto en cuestión, seguido del título del mismo y su ubicación, así como su superficie. También podemos agregar el nombre del cliente (en este caso pondremos el Logo y el nombre de la Universidad Uncuyo, el nombre y Logo de la materia y el nombre del titular) y el nombre del Arquitecto o Ingeniero (en este caso el alumno) responsable del diseño y ejecución de la obra.
* **Croquis de ubicación y descripción del predio.**En la siguiente página podemos colocar un croquis de ubicación para poder ubicar en el entorno urbano el proyecto, a ello debemos anexar una breve descripción del predio con sus colindantes e información relevante de su entorno, su accesibilidad, hitos cercanos, etc. En el caso de haber elaborado un estudio topográfico del terreno podemos incluir un informe resumido con la situación del mismo. También puede hacerse algún comentario sobre el clima, especialmente si el proyecto tiene algún tipo de condicionante especial con respecto al uso de las energías, sustentabilidad, etc.

* **Situación poblacional.** Aquí, y según el tipo de obra, se puede dar una idea de la situación socio-económica de la población del entorno y del usuario destinatario del edificio.
* **Normatividad.** En este apartado podemos colocar todo lo referente a la situación del terreno conforme a la legislación urbana del lugar, entre estos datos podemos colocar: Uso de Suelo, F.O.S y F.O.T, restricciones, retiros, normas especiales a respetar en el proyecto como LEED, DGNB, etc.
* **Premisas de diseño y programa.** Es conveniente hacer una referencia resumida de las premisas con las que se contó en la elaboración del proyecto y el programa de necesidades.
* **Descripción del proyecto en su conjunto.** A continuación después de todos estos datos podemos describir el proyecto en su fase más general, dentro de estos datos podemos incluir: el desarrollo tipológico, destino del edificio, programa, la adopción del sistema constructivo, niveles de edificación, descripción de la forma del edificio, número de espacios, cantidad de unidades, etc.
* **Descripción de las terminaciones.** A partir de aquí podemos comenzar con la descripción a detalle del proyecto, lo más conveniente para conservar un orden es elaborarlo a modo de “partidas” como los presupuestos, podemos ordenarlo de la siguiente forma: trabajos preliminares, fundaciones, estructura, albañilería, instalaciones, revestimientos, herrería, carpintería, trabajos exteriores, paisajismo, etc. Todo dependiendo de la magnitud del proyecto.
* **Descripción estructural.** Después de esta descripción podemos continuar con una descripción de la estructura del edificio, donde hablaremos de los materiales y dimensiones de los elementos estructurales que compongan el proyecto tales como: sistema constructivo adoptado, tipo de fundaciones, columnas, vigas, losas, cubierta, aspectos especiales previstos en el diseño estructural, etc.
* **Descripción de las instalaciones.** Aquí se describe las generalidades de las instalaciones que tendrá el edificio, corrientes fuertes, corrientes débiles, sanitaria, Termo mecánica, incendio, pararrayos, etc.
* **3D.**Podemos colocar renders o vistas en 3D del proyecto para una mejor comprensión del mismo

Una memoria descriptiva es un documento importante para respaldar nuestro trabajo hecho en un proyecto ejecutivo, este tipo de memorias también son un requisito en los concursos y licitaciones sobretodo de obra pública.

El Trabajo Práctico deberá realizase siguiendo esta guía y con el tipo de letra, encabezados, pie de página, márgenes y títulos de la misma:

* Encabezado Logo de la Universidad y Logo de la materia
* Pie de página número sobre el total
* Simple faz
* Letra Arial 12
* Títulos en negrita
* Deberá tener mínimo 5 páginas + portada